



VEDTÆGTER FOR DANSKE HÆRHISTORISKE MUSEER

§ 1.	ORGANISATIONENS NAVN
Stk. 1.	Organisationens navn er Danske Hærhistoriske Museer (DHM) .
§ 2.	FORMÅL
Stk. 1.	Danske Hærhistoriske Museer er en interesseorganisation, der arbejder for: <ul style="list-style-type: none"> • At fremme bevarelse af Forsvarets historie i almindelighed og Hærens historie i særdeleshed. • At organisere det hærhistoriske arbejde. • At fremme etableringen af et hærmuseum.
Stk. 2.	DHM-formål søges opnået ved: <ul style="list-style-type: none"> • Oplysning om DHMs arbejde, oplysnings- og foredragsvirksomhed, studiekredsarbejde og publikationsvirksomhed. • At fremme hærhistoriske studier og arbejder, der kan formidle samt bidrage til dokumentation af hærens historie. • At støtte hærhistoriske aktiviteter og arrangementer. • At tilvejebringe økonomisk grundlag, der kan understøtte restaureringsaktiviteter, samlingsopbygninger samt udarbejdelse af hærhistorisk dokumentation og studier.
§ 3.	MEDLEMMER
Stk. 1.	Som medlemmer af DHM kan optages museer, samlinger, foreninger, myndigheder og institutioner, der ønsker at støtte det i § 2 anførte formål.
Stk. 2.	Medlemsorganisationerne opdeles i følgende kategoriseringer: <ul style="list-style-type: none"> • Organisatoriske museer og samlinger, som indgår i en myndighedsorganisation under Hæren.

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	1

	<ul style="list-style-type: none"> • Associerede museer og samlinger, som er relateret til den danske hær, som er forenings- eller fondsejet, og som er fysisk placeret på et militært etablissement eller i nær tilknytning hertil. • Private hærrelaterede museer og samlinger, som er ejet af en privat juridisk entitet (forening, fond, virksomhed eller privatperson). Museer og samlinger, der er ejet af en offentlig institution uden for Forsvaret, defineres også som private. • Affilierede museer og samlinger, der i deres indhold og virke som sådan ikke er relateret til den danske hær, men som ønsker at støtte den danske hærhistoriske sag. • Statsanerkendte museer, som er underlagt museumsloven, der i deres indhold og virke er hærrelateret eller som blot ønsker at støtte den danske hærhistoriske sag.
Stk. 3.	Medlemmer betaler et årligt kontingent. Størrelsen af det årlige kontingent fastsættes på DHMs generalforsamling og reguleres herefter på de årlige generalforsamlinger.
Stk. 4.	Udmeldelse af DHM sker ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen. Medlemskab ophører automatisk, når kontingentet ikke indbetales rettidigt.
Stk. 5.	Ved udmeldelse sker der ingen refusion af pligtigt kontingent for det igangværende år.
Stk. 6.	Æresmedlemmer er kontingentfrie.
Stk. 7.	Medlemskab af DHM kan ophæves af præsidiets efter bestyrelsens indstilling.
§ 4.	ORGANISATION
Stk. 1	Danske Hærhistoriske Museer er organiseret i et præsidium, en bestyrelse og en generalforsamling.
§ 5.	PRÆSIDIUM
Stk. 1.	<p>Præsidiets opgave er fremme den hærhistoriske sag og betingelserne for det hærhistoriske arbejde i Danmark.</p> <p>Præsidiets rådgiver bestyrelsen ift. DHM-mål, formål og visioner.</p> <p>Præsidiets kan desuden understøtte bestyrelsens arbejde ved gennem personlig kontaktsvirksomhed til det øvrige samfund at bane vejen for særlige projekter og opgaver, som bestyrelsen har defineret, og som kræver en særlig indsats, herunder søge at rejse økonomiske midler hertil.</p> <p>Præsidiets optræder som hovedregel kollektivt. De enkelte medlemmer kan dog påtage sig en støttefunktion i forhold til særlige projekter og dermed fungere som mentor for projektgruppen og dennes formand.</p>

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	2

Stk. 2.	I præsidiets indtræder personer, der i særlig grad kan bidrage til en aktiv bevarelse af Hærens historie samt fremme af den hærhistoriske sag i almindelighed og medlemsforeningernes interesser i særdeleshed.
Stk. 3.	Præsidiets vælges af generalforsamlingen. Det består af en præsident og indtil 6 medlemmer. Bestyrelsen udarbejder indstilling om sammensætning, omfattende forslag til præsidiets ordinære medlemmer samt to suppleanter til generalforsamlingen. Præsidiets søges sammensat så bredt som muligt af personer, der i kraft af deres position med vægt kan tale foreningens sag. Formanden for bestyrelsen er født medlem af præsidiets. Ved utidig afgang supplerer præsidiets sig ved de valgte suppleanter i forhold til deres valgte rangfølge. Hærkommandoen kan herudover udpege et medlem til præsidiets.
Stk. 4.	I præsidiets kan herudover indtræde æresmedlemmer, der i særlig grad har bidraget til en aktiv bevarelse af hærens historie og fremme af den hærhistoriske sag. Æresmedlemmer har ingen stemmeret. Æresmedlemmer udpeges af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelse eller præsidiets.
Stk. 5.	Præsidiets fastsætter egen forretningsorden og konstituerer sig efter egen bestemmelse. Præsidiets mødes som hovedregel halvårligt.
Stk. 6.	Præsidiets fremlægger en årlig beretning for DHM-generalforsamling. Beretningen skal omfatte en redegørelse for præsidiets aktiviteter og de resultater, der opnået i det forgangne år samt anbefaling for DHM-målsætninger for det kommende år. Generalforsamlingen godkender præsidiets beretning.
Stk. 7.	Dagsorden og referater fra præsidiets møder fordeles til medlemmer af præsidiets, de valgte suppleanter samt til bestyrelsen. Præsidiets kan beslutte at behandle sager som lukkede sager, når særlige hensyn taler herfor. Beslutning herom tages om nødvendigt ved afstemning.
§ 6.	BESTYRELSE
Stk. 1.	Leder DHM virksomhed og tegnes af formand og kasserer.
Stk. 2.	Bestyrelsen udarbejder en årsplan, der tjener til udmøntning af aktiviteter i DHM, der kan tjene til opnåelse af formålet. Bestyrelsen disponerer DHM økonomiske midler.
Stk. 3.	Bestyrelsen sammensættes af 7 medlemmer. Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen. Herudover kan Hærkommandoen og Forsvarsministeriets Materiel-

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	3

	og Indkøbsstyrelse hver udpege et medlem til bestyrelsen, som ikke har stemmeret.
Stk. 4.	Bestyrelsen indkalder til generalforsamling en gang årligt. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af marts måned.
Stk. 5.	På generalforsamlingen vælges, efter indstilling fra bestyrelsen, 2 suppleanter til bestyrelsen. Ved utidig afgang af de af generalforsamlingen valgte medlemmer supplerer bestyrelsen sig selv ved de valgte suppleanter i forhold til disses valgte rangfølge.
Stk. 6.	Bestyrelsen fastsætter egen forretningsorden. Udover de på generalforsamlingen valgte (*) konstituerer bestyrelsen sig efter egen bestemmelse således: <ul style="list-style-type: none"> • Formand* • Næstformand* • Sekretær • 3 bestyrelsesmedlemmer • Kasserer*
Stk. 7.	Bestyrelsen fremlægger en årlig beretning på DHM-generalforsamling. Beretningen omfatter en redegørelse for bestyrelsens aktiviteter og de resultater, der er opnået i det forgangne år samt et regnskab. Generalforsamlingen godkender bestyrelsens beretning og regnskab.
Stk. 8.	Bestyrelsen kan nedsætte ad hoc-udvalg, når dette skønnes nødvendigt.
Stk. 9.	Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpelt flertal.
Stk. 10.	Dagsorden og referater fra bestyrelsens møder fordeles til præsidiet, bestyrelsen og bestyrelsens suppleanter. Bestyrelsen kan beslutte at behandle sager som lukkede sager, når særlige hensyn taler herfor. Beslutning herom tages om nødvendigt ved afstemning.
§ 7.	GENERALFORSAMLING
Stk. 1.	DHM afholder generalforsamling en gang årligt. Generalforsamlingen er DHM øverste myndighed.
Stk. 2.	Generalforsamlingen: <ul style="list-style-type: none"> • Godkender præsidiets beretning. • Godkender bestyrelsens beretning, regnskab samt plan for det kommende år. • Godkender indstillinger om udvidelse af præsidiet efter indstilling fra bestyrelse eller præsidium. • Godkender udpegning af æresmedlemmer efter indstilling fra bestyrelsen eller præsidiet.

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	4

	<ul style="list-style-type: none"> • Foretager valg til præsidium på baggrund af bestyrelsens indstilling i henhold til §5. • Foretager valg til bestyrelse på baggrund af bestyrelsens indstilling i henhold til §6. <p>Foretager valg af suppleanter til præsidium og bestyrelse i henhold til §5 og §6.</p>
Stk. 3.	Bestyrelsen indkalder til generalforsamling. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af marts måned. Mødet skal varsles skriftligt via e-mail og skal indkaldes med 30 dages varsel.
Stk. 4.	DHM-regnskabsår følger kalenderåret. Regnskabet udarbejdes af bestyrelsen og revideres af de af Generalforsamlingen valgte bilagskontrollanter.
Stk. 5.	<p>Generalforsamlingen gennemføres efter følgende dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent. 2. Præsidiets beretning herunder plan for kommende år. 3. Bestyrelsens beretning herunder plan for kommende år. 4. DHM-regnskab. 5. Behandling af indkomne forslag. 6. Fastsættelse af kontingent. <ol style="list-style-type: none"> a. Valg til DHMs præsidium b. Valg af præsident. Præsidenten vælges for 2 år i lige år. c. Valg af medlemmer af DHMs præsidium: Medlemmer vælges for valgperioder af 2 år. 2 præsidiemedlemmer er på valg i lige år. 3 præsidiemedlemmer er på valg i ulige år. d. Valg af suppleanter for medlemmer af DHMs præsidium: Suppleanter vælges for valgperioder af 2 år. 1. suppleant er på valg i lige år. 2. suppleant er på valg i ulige år. 7. Valg til DHMs bestyrelse: <ol style="list-style-type: none"> a. Formand vælges for en valgperiode af to år. Formanden er på valg i ulige år. b. Næstformanden vælges for en valgperiode af to år. Næstformanden er på valg i lige år. c. Kasserer vælges for en valgperiode af to år. Kasserer vælges i ulige år. d. Bestyrelsesmedlemmer vælges således: I lige år vælges to medlemmer for valgperioder af to år. I ulige år vælges to medlemmer for valgperioder af to år.

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	5

	<p>e. Valg af to suppleanter for medlemmer af organisationens bestyrelse: Suppleanter vælges for valgperioder af to år.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. suppleant er på valg i lige år. 2. Suppleant er på valg i ulige år. <p>8. Valg af bilagskontrollører og suppleanter.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Der vælges to bilagskontrollører for valgperioder af to år. b. Der vælges en suppleant for bilagskontrollører for valgperioder af to år. <p>9. Eventuelt.</p>
Stk. 6.	Afstemning sker ved håndsoprækning, men overgår til skriftlig afstemning, såfremt der fremsættes begæring herom. Sager afgøres ved simpelt stemmeflertal bortset fra beslutning om vedtægtsændringer og organisationens ophør, jfr. § 9 og 11.
§ 8.	INDKOMNE FORSLAG
Stk. 1.	Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, fremsendes til bestyrelsen og behandles under dagsorden pkt. 5.
Stk. 2.	Forslaget skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage inden Generalforsamlingen. Fremsendes til sekretæren.
Stk. 3.	Lovligt indkomne forslag behandles på generalforsamlingen i den rækkefølge, de er indkommet – ved sammenfald i indhold, behandles det mest vidtgående forslag først.
§ 9.	VEDTÆGTSÆNDRINGER
Stk. 1.	<p>Vedtægtsændringer kan vedtages på generalforsamlingen. Vedtagelse kræver 2/3 af DHMs medlemmer stemmer for ændringen. Kan dette kriterium ikke opnås ved fremmødte medlemmer, men vedtages forslaget med 2/3's majoritet blandt de fremmødte medlemmer, indkaldes der til <i>ekstraordinær</i> generalforsamling, der tidligst kan afholdes 20 dage efter den ordinære generalforsamling og med et skriftligt indkaldelsesvarsel på mindst 10 dage.</p> <p>I indkaldelsen angives dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling samt referat fra generalforsamlingen, hvor vedtægtsændringen blev fremlagt. Vedtægtsændringen er herefter endelig, hvis den vedtages på den ekstraordinære generalforsamling ved simpelt stemmeflertal.</p>
§ 10.	ANVENDELSE AF ORGANISATIONENS LOGO OG NAVN.

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	6

Stk. 1.	Danske Hærhistoriske Museer navn og logo kan frit anvendes af medlemsforeninger - i alle relevante sammenhænge, hvor dette kan understøtte foreningernes virke og fremme organisationens profilering og dens formål.
§ 11.	ORGANISATIONENS OPHØR
Stk. 1.	Ophør af DHM kan besluttes på en generalforsamling, når mindst 2/3 af medlemmer stemmer herfor. Kan dette stemmetal ikke opnås, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling i henhold til bestemmelserne i § 9.
Stk. 2.	Ved DHM-ophør overgår DHM aktiver og formue til Nationalmuseet.
Nærværende vedtægter for Danske Hærhistoriske Museer, er vedtaget på organisationens Ekstraordinære generalforsamling (Elektronisk) 10. december 2021.	

Dato	Version	Forfatter	Dokument	Side
16-12-2021	5.0.5.		DHM Vedtægter	7